

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会			项目名称：		侨联专项职能经费		
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明			联系电话：		15358195928		
年度绩效目标：		按年度重点活动计划开展工作。							
年度绩效目标完成情况：		开展理论宣讲、红色教育、文艺展演、摄影图片展等活动，进一步增强侨界群众凝聚力、向心力。深化“宁心惠侨”党建联盟建设，传统节日集中走访侨界知名人士、困难老归侨约60人。依托春节、元宵、端午等传统佳节，开展“冬日暖侨心”、“欢度元宵”、“粽情侨爱”等特色活动近百场。开展“宁侨说法进三区”、防范电信网络诈骗专题讲座等法治宣讲、维权保障活动20余场，服务侨界群众700余人次。							
项目名称		年初预算数			实际执行数		是否偏差		
侨联专项职能经费		32			31.97		否		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： (如未设定预算绩效		
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
过程	资金管理	预算执行率	=100%	99.91%	3	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。		
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。		
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理		

	组织头胞	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
产出指标	数量指标	服务侨界群众人数	≥600人	700.00人	10	10	服务人数完成指标值得10分， 每少50人扣1分。	
	质量指标	维护侨益信访接待率	=100%	100.00%	10	10	信访接待满意率达到指标值 得10分 每少10% 扣1分。	
	时效指标	按计划开展工作及时性	≤100%	100.00%	10	10	按计划开展工作，督办未完成的 每少10%扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	参与活动的归侨侨眷人数	≤400人	400.00人	40	40	参与活动人数达到指标得40 分 每少100人扣10分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						100		
注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会		项目名称：		“网上侨联”工作经费			
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明		联系电话：		15358195928			
年度绩效目标：		向上级侨联、市政协、市委统战部，以及有关媒体投送优质稿件。							
年度绩效目标完成情况：		深化与新华日报、龙虎网、海外华文媒体等专业媒体合作。在各类媒体发表文章约760篇，其中国家级39篇，省级142篇。							
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差			
“网上侨联”工作经费		12		12		否			
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： (如未设定预算绩效		
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。		
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		
		预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。		
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有		

	组织头炮	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理	
产出指标	数量指标	推送信息条数	≥600条	760.00条	10	10	推送信息完成指标值得10分， 每少10条扣1分。	
	质量指标	发布信息合同要求达标率	≥100%	100.00%	10	10	发布信息达标；率完成指标值得10分， 每有1次不达标情况	
	时效指标	信息发布及时性	≥100%	100.00%	10	10	信息均及时发布的得10分， 未及时发布每1次扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	弘扬主旋律、传播正能量的影响或提升程度	较高	达成预期目标	40	40	按计划完成得40分。如有负面 影响事件每1件扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						100		
注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会			项目名称：		办公设备购置		
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明			联系电话：		15358195928		
年度绩效目标：		按计划及工作进行购置，保障机关工作运行。							
年度绩效目标完成情况：		根据工作计划以及实际需求，购置台式计算机5台以及相关配套软件、A4黑白激光打印机2台、更换故障空调1台，并为新进人员配齐办公设备及桌椅等。							
项目名称		年初预算数			实际执行数		是否偏差		
办公设备购置		3.4			4.4		是		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效		
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		
		预算执行率	=100%	129.41%	3	2.12	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定	年中更换故障空调1台、年末为市委任命的新进人员配备办公设备及桌椅等。	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。		

	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
产出指标	数量指标	设备采购数量	≥10台、套	31.00台、套	10	10	计划购置10件,完成得10分,每少1件扣0.5分。	
	质量指标	设备购置验收合格率	=100%	100.00%	10	10	验收合格达到指标值得10分	
	时效指标	采购完成及时性	≤100%	100.00%	10	10	及时采购得10分,每少10%扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	对保障各项业务工作正常开展,促进公共服务	较高	达成预期目标	40	40	按计划完成得40分。如影响工作开展每1次扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.12		
注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会			项目名称：		侨联成立65周年及换届工作经费		
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明			联系电话：		15358195928		
年度绩效目标：		选举新一届侨联委员、常委以及主席、副主席等，通过第十一届委员会工作报告，进一步凝聚侨心侨力侨智，建强侨联组织力量；进一步宣传侨界工作实绩，实现团结凝聚侨界人心取得更大成效、服务南京高质量发展作出更大贡献、培育壮大海外资源实现更大突破、弘扬中华优秀传统文化展现更大作为、服务侨界群众质效得到更大提升的目标。							
年度绩效目标完成情况：		以庆祝市侨联成立65周年为主线，制定“侨见金陵·聚力新程”主题宣传方案，举办侨界摄影图片展，并在各区进行巡展。开展“侨见金陵·聚力新程”侨界先进典型宣传，制作4名先进个人和1个先进集体的专题宣传视频，发布在省市侨联微信公众号上，并同步向学习强国推送。召开南京市第十二届归侨侨眷代表大会，选举产生了市侨联第十二届委员会、聘请了市侨联第十二届委员会海外（港澳）顾问，选举产了市侨联第十二届委员会主席、副主席、常委等，审议通过市侨联第十一届委员会工作报告、《南京市侨联工作细则（修正案）》决议、《南京市侨联关于加强委员队伍建设的若干措施（试行）》决议。							
项目名称		年初预算数			实际执行数		是否偏差		
侨联成立65周年及换届工作经费		65			48.79		是		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效		
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
过程	资金管理	预算执行率	=100%	75.06%	3	2.25	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金，一定	厉行节约控制会议经费，且有19%的代表请假未能参会。	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。		
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		

	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理	
产出指标	数量指标	纪念活动次数	≥2次	3.00次	10	10	举办活动次数完成指标值得10分，每少1次扣5分。	
	质量指标	代表参会率	≥80%	81.00%	10	10	代表参会率达到指标值得10分，未达到的按比例扣分。	
	时效指标	举办换届大会的及时性	及时	达成预期目标	10	10	按计划开展工作得10分，督办未完成的每少10%扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	侨联工作的影响力	较高	达成预期目标	40	40	达成目标得40分。如有负面影响事件每1件扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.25		

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会			项目名称：		会议培训经费		
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明			联系电话：		15358195928		
年度绩效目标：		按年度重点活动计划开展工作。							
年度绩效目标完成情况：		组织举办侨界大讲堂，邀请专家就《人工智能与大模型》进行授课。聚焦新任职区级侨联领导班子成员和机关干部履职能力提升，举办全市侨联系统干部培训班，开展机关内部业务培训6次。							
项目名称		年初预算数			实际执行数		是否偏差		
会议培训经费		2.15			1.5		是		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： (如未设定预算绩效		
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。		
		预算执行率	=100%	69.77%	3	2.09	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。	举办侨联系统干部培训班,获得省侨联经费支持。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		

	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
产出指标	数量指标	会议培训召开次数	≥2次	2.00次	10	10	召开次数完成指标值得10分，少1次扣5分。	
	质量指标	会议培训出勤率	≥90%	98.00%	10	10	出勤率达到指标值得10分，每少1%扣1分。	
	时效指标	会议培训按期完成率	=100%	100.00%	10	10	按计划完成得10分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	对履行侨联职能的持续影响程度	较高	达成预期目标	40	40	按计划完成得40分。如有不良影响事件每1件扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.09		
注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会		项目名称：		“网上侨联”信创项目建设			
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明		联系电话：		15358195928			
年度绩效目标：		基于基础库、专题库、业务数据库与业务信息化管理系统来提升侨联内部运营时的数据采集能力、管理能力、汇聚能力、开放共享能力、统计分析能力,积淀数据资产。打造安全高效的侨联内部业务数据库。							
年度绩效目标完成情况：		完成“宁侨智联”信息化平台各模块开发，与政务云进行调试对接，推进系统运行以及相关信息、数据完善，侨联工作数字化转型有了坚实支撑。							
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差			
“网上侨联”信创项目建设		26		21.88		是			
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效		
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。		
		预算执行率	=100%	84.15%	3	2.52	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。	经询价比价，等保测评费用低于预算,节约了经费支出。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理		

	组织头炮	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
产出指标	数量指标	建成平台基础模块数量	≥2个	4.00个	10	10	建成2个以上基础模块得10分，每少一个扣5分。	
	质量指标	提高数据采集准确率	≥100%	100.00%	10	10	达标得10分，每少10%扣1分。	
	时效指标	系统建设及时性	≥100%	100.00%	10	10	达标得10分，每少10%扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	弘扬主旋律、传播正能量的影响或提升程度	较高	达成预期目标	40	40	按计划完成得40分。如有负面影响事件每1件扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.52		
注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会		项目名称：		侨联特色品牌工作项目			
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明		联系电话：		15358195928			
年度绩效目标：		按年度重点活动计划开展工作。							
年度绩效目标完成情况：		深化“侨联四海·智荟南京”“创业中华·侨聚南京”品牌建设，举办专题活动吸引48位高层次人才及180名侨商外商参与。举办“侨聚金陵”江苏省暨南京市侨界春节联欢会，近 500 名侨界代表现场参与。聚力打造“宁侨友爱”服务品牌， 依托春节、元宵、端午等传统佳节，开展 “冬日暖侨心”、“欢度元宵”、“粽情侨爱”等特色活动。							
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差			
侨联特色品牌工作项目		24. 69		20. 41		是			
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效		
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。		
		预算执行率	=100%	82. 67%	3	2. 48	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）中	计划开展的“宁侨建言”提案课题调研,因换届大会年底召开,为保障换届取消调研	

	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理	
产出指标	数量指标	举办品牌活动场次	=6次	6.00次	10	10	活动开展次数达标得10分，每少1次扣2分	
	质量指标	组织参加活动人数	≥400人	728.00人	10	10	参与活动人数达到指标得10分，每少50人扣1分	
	时效指标	活动组织及时率	≤100%	100.00%	10	10	按计划开展工作得10分，督办未完成的每少10%扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	各部门对侨联品牌工作的认可度	≤100%	100.00%	40	40	达成目标得40分。如有举报投诉每1次扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.48		

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表									
填报单位：		南京市归国华侨联合会			项目名称：		侨联基础建设及服务工作经历		
项目实施年度：		2025							
填报人：		顾亚明			联系电话：		15358195928		
年度绩效目标：		按年度重点活动计划开展工作。							
年度绩效目标完成情况：		组织侨界专家委员围绕南京产业发展、侨界群众关切等领域建言献策，报送市政协提案 11 件，重点提案 3 件，1 件由市委主要领导督办。报送资政信息 60余条，5条获市委、市政府主要领导批示，1条被中央采纳。加强宁侨志愿者服务队专业化建设，开展专项业务技能培训，提升志愿者服务能力，“新侨连心”助老项目入选全国“侨爱志愿”项目。							
项目名称		年初预算数			实际执行数		是否偏差		
侨联基础建设及服务工作经历		5			4.42		是		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标							
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合		
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定		
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目		
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： (如未设定预算绩效		
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过		
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据		
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经		
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。		
		预算执行率	=100%	88.40%	3	2.65	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定	计划开展的宁侨志愿者项目调研,因换届大会年底召开,为保障换届取消调研	

	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有	
产出指标	数量指标	开展活动数量	≥2次	100.00次	10	10	活动开展次数达标得10分，每少1次扣0.1分	
	质量指标	资政建言工作质量	较高	达成预期目标	10	10	建言内容数量及质量达标得10分，如无重点议案扣5分，建	
	时效指标	活动开展时效性	≤100%	100.00%	10	10	按计划开展工作得10分，督办未完成的每少10%扣1分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	侨联组织影响力	较高	达成预期目标	40	40	达成目标得40分。如有负面影响事件每1件扣5分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.65		
注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。								